



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı

Doküman No : İA-SBF-00029
Yayın Tarih : 23.11.2023
Revizyon Tarihi : 28.01.2026
Revizyon No : 1

MEZUNİYET TÖRENİ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama		BAŞLANGIÇ		
Planlama	Fakülte Sekreterliği	Mezuniyet töreni ön planlama	Mezuniyet töreni ile ilgili tarih yer ve çalışmada görev alacaklar,Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcısı veFakülte Sekreterliği ile birlikte belirlenir.	
	Öğrenci İşleri Sorumlusu	Fakülte web sayfasında ve okulda mezuniyet tarihinin duyurulması	Mezuniyet Tarihi ve tören yerinin duyurusu yapılır.	
Uygulama	Öğrenci İşleri Sorumlusu	Dereceye giren öğrencilerin belirlenmesi	Öğrenci İşleri Otomasyon Sisteminden başarı durumuna göre öğrenci sıralaması yapılarak dereceye giren öğrenciler belirlenir.	
Planlama	Mezuniyet Töreni Görevlileri	Dereceye giren öğrencilerin ödülleri hazırlanması	Yüksekokul Birinci, İkinci ve Üçüncülerine Plaket Hazırlanır. Program Birincilerine Ayrıca Ödül Verilir.	
Planlama	Öğrenci İşleri Sorumlusu	Törene gelecek öğrenci sayısının belirlenmesi	Mezuniyet törenine gelecek öğrenciler http://egeatasaglik.ege.edu.tr adresinde açılan sayfaya isimlerinin kaydettirirler. Öğrenci listesi öğrenci işleri sorumlusu tarafından hazırlanıp Mezuniyet Töreni Görevlilerine teslim edilir.	EBYS
Uygulama	Mezuniyet Töreni Görevlileri	Mezuniyet töreni programının oluşturulması	Mezuniyet Töreni Görevlileri, törene katılacak öğrencilerin ve protokolün kesinleştirilmiş listelerine göre programı oluştururlar. Öğrencilere ödülleri protokol ve öğretim elemanları verecekleri şekilde sıralama oluşturulur.	
Planlama	Özel Kalem Sorumlusu	Protokol ve davetli sayısının belirlenmesi	Protokol listeleri hazırlanır, gerekiyorsa güncellenir.	
Uygulama	Özel Kalem Sorumlusu	Protokol davetiyelerinin basılması	Protokol listelerine göre, özel kalem tarafından protokol davet edilir ve katılım konusunda teyitler alınır.	
Uygulama	Mezuniyet Töreni Görevlileri	Sayıya göre cübbe temini	Törene katılacak öğrenci sayısına göre cübbe temin edilir. Öğrenciler, cübbelerini ütülenmiş ve temiz bir şekilde kimlik karşılığında teslim alırlar.Tören sonunda aynı yere teslim edilir.	
Uygulama	Mezuniyet Töreni Görevlileri	Protokol sayısına göre sandalye temini	Katılacak protokol dahil tüm davetli ve öğrenci sayısına uygun olarak sandalye temin edilir.	
Uygulama	Mezuniyet Töreni Görevlileri	Tören yerinin düzenlenmesi	Ailelerin, Protokolün, Öğretim Elemanlarının ve diploma alacak öğrencilerin oturacağı yerler belirlenir.	
Uygulama	Mezuniyet Töreni Görevlileri	Törenin gerçekleştirilmesi	Tören belirlenen program dahilinde gerçekleştirilir	
		BİTİŞ		

HAZIRLAYAN
Şerife YİRİK
Sürekli İşçi

KONTROL EDEN
Ayşe ÜNAL
Fakülte Sekreteri

ONAYLAYAN
Prof.Dr.Esin ÇEBER TURFAN
Dekan